



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “G. Lanfranco” – 61011- GABICCE MARE (PU)

Scuole dell’infanzia statale Gabicce Mare-Gradara e **Primarie** di Gabicce Mare-Case Badioli-Gradara

Scuola secondaria di I° grado: Sede Centrale di Gabicce Mare e Sezione Staccata di Gradara

Cod. Meccanografico PSIC81200N - Cod. Fiscale 92020460413

Codice univoco per la fatturazione elettronica UFFY9A

tel.0541960118 - fax 0541954776

Email: psic81200n@istruzione.it – PEC: psic81200n@pec.istruzione.it - WEB: www.icgabicce.gov.it

Prot. n. 4179/2019

Gabicce Mare, 12/04/2019
Alle docenti Allegrucci Valeria e Pozzi Antonella
Albo on line – Spazio PON

OGGETTO : DETERMINA SOSTITUZIONE TEMPORANEA TUTOR MODULO “Mi vedo, ti vedo”

Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017, “Competenze di base” (Prot. 3340 del 23 marzo 2017)

Codice: 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-57

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il bando di selezione per il reclutamento di docenti tutor Prot. n. 3951 /2019 del 05/04/2019;

VISTA la Graduatoria definitiva Docenti Tutor PON “Competenze di base” Prot. n. 4176/2019 del 12/04/2019;

VISTA la nomina Docente Tutor Progetto PON “Competenze di base” – Modulo MI VEDO, TI VEDO Prot. n. 4177/2019 del 12/04/2019;

VISTO IL CALENDARIO del MODULO “Mi vedo, ti vedo”

CONSIDERATA l'assenza temporanea del TUTOR incaricato Prof VALERIA ALLEGRUCCI fino alla data 30.04.2019 come da prot. 3803 del 02/04/2019;

DECRETA

la sostituzione della docente Allegrucci Valeria con la docente Pozzi Antonella per l’incarico di tutor per tre (tre) ore del modulo “**Mi vedo, ti vedo**”.

La presente pubblicazione annulla e sostituisce quella in precedenza pubblicata e ha valore di notifica ai sensi e per gli effetti di legge.

Ai Tutor, oltre all’azione didattica sulle tematiche del modulo, è richiesto di curare l’immissione in piattaforma di documenti, dati, specifiche attività del modulo, calendari, assenze e presenze dei corsisti, rispettando i tempi e le scadenze.

Funzioni del tutor:

- rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col DS e col DSGA, predispone le comunicazioni per le famiglie e gli studenti ;

- garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate, sostenendo e monitorando la frequenza degli studenti ;
- rappresenta il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- deve presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- collabora con il referente valutazione del progetto per la redazione della valutazione finale;
- redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- una volta ricevute le credenziali inserisce in piattaforma le iscrizioni, i dati e i documenti necessari;
- cura il registro delle presenze degli allievi;
- garantisce il rispetto della regolamentazione prevista dal PON.

Per il ruolo di Tutor si richiede capacità di operare su piattaforme on line e capacità organizzative al fine di gestire le pratiche burocratiche richieste; si richiede inoltre competenza didattica sulle tematiche specifiche dei moduli

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

DURATA INCARICO

Giorno 13.04.2019 ore 09.30-12.30

COMPENSO

Il compenso orario è stabilito in max € 30,00 lordo dipendente, per 3 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo max di € 90. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie. Il compenso sarà erogato a fronte dell'avvenuta prestazione delle ore verificabili con la realizzazione dell'attività .

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valeria Leonessa
Firmato digitalmente