



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “G. Lanfranco” – 61011- GABICCE MARE (PU)
Suole dell’infanzia statale/ parificata e primarie di Gabicce Mare e Gradara
Scuola secondaria di I° grado: Sede Centrale di Gabicce Mare e Sezione Staccata di Gradara
Cod. Meccanografico PSIC81200N - Cod. Fiscale 92020460413
Codice univoco per la fatturazione elettronica UFFY9A
tel.0541960118 - fax 0541954776
Email: psic81200n@istruzione.it – PEC: psic81200n@pec.istruzione.it - WEB: www.icgabicce.gov.it

Prot. n. 3818 /2019

Gabicce Mare, 02/04/2019

Alla Docente Luslini Francesca
Albo on line – Spazio PON

Oggetto: Nomina Docente Tutor “**competenze di cittadinanza globale**” - Modulo DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE ATTIVA: UN CAMMINO VERSO IL CIVISMO, IL RISPETTO DELLE DIVERSITA’ E LA CITTADINANZA GLOBALE.

CUP: B91H17000250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il bando prot. n. 1172 del 31/01/2019 BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI TUTOR Avviso pubblico "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azioni svolte allo sviluppo delle competenze trasversali " (Prot. 3340 del 23 marzo 2017) Codice: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-103

Viste le domande di partecipazione presentate dai docenti interni per il modulo previsto nel progetto;

Vista l’aggiudicazione definitiva prot. 2869 del 10/03/2019;

Vista la Nomina Docente Tutor Progetto PON “Competenze di cittadinanza globale” – Modulo DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE ATTIVA: UN CAMMINO VERSO IL CIVISMO, IL RISPETTO DELLE DIVERSITA’ E LA CITTADINANZA GLOBALE prot. 2899 del 10/03/2019;

Vista la Errata Corrigere - DETERMINA SOSTITUZIONE TEMPORANEA TUTOR MODULO “Democrazia e partecipazione attiva: un cammino verso il Civismo, il rispetto delle diversità e la cittadinanza globale” prot. n. 3743 del 29/03/2019

Vista l'assenza temporanea del TUTOR incaricato Prof LUSLINI FRANCESCA in data 16.04.2019

DECRETA

l’incarico della Docente Interno FRANCESCA LUSLINI quale Tutor Modulo DEMOCRAZIA E PARTECIPAZIONE ATTIVA: UN CAMMINO VERSO IL CIVISMO, IL RISPETTO DELLE DIVERSITA’ E LA CITTADINANZA GLOBALE in numero **28 ore**.

Funzioni e Compiti del Tutor

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- cura che nel registro vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo; segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- collabora con il docente esperto;
- affianca gli esperti durante gli incontri previsti dal modulo;
- inserisce eventuali dati sulla piattaforma informatica.

Condizioni Contrattuali e Finanziarie

- La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2018. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto scolastico. L'I.C. "G.Lanfranco" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.
- Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i dipendenti della Scuola è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
- La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario, ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate, sempreché il numero minimo consentito degli alunni, non si riduca. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.
- Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valeria Leonessa
Firmato digitalmente